

**Skole og Uddannelse**

Skårup Skole
Østergade 53
5881 Skårup Fyn

Referat

Deltagere: Signe Maria Lundsgaard-Nielsen, Linda Beck Madsen, Hans Emil Sølyst Hjerl, Tobias Sander, Sofie Rosenlund Lau, Birgitte Lading Andersen, Dorthe Boe Christensen, Vibeke Gustenhoff Andersen

Afbud: Mikael Wagtberg Rasmussen, Kristian Skovgård Hansen Olsen

Fraværende: Elevrådet

Mødedato: 28. september 2026 kl. 18.00-20.00

28. september 2026

Ref. Dorthe Boe Christensen

Godkendelse af dagsorden:

Dagsorden godkendt

Årshjul for skolebestyrelsens arbejde:

Årshjul for skolebestyrelsens arbejde gennemgås.

Årshjulet lægges på hjemmesiden med de rettelser der er under skolebestyrelsen

Princip for principper:

Der udfærdiges et udkast til princip for principper, herunder også en proces for udfærdigelse af principper.

Princippet tages med på fællesmøde for personalet og derefter kan det godkendes på næstkommende skolebestyrelsesmøde.

Princip for skole-og hjem samarbejde:

Skoleledelsen arbejder videre med princippet. Det sendes til skolebestyrelsen så snart udkastet er færdig. Det tages med på et kommende skolebestyrelsesmøde.

Princip for klassedeling:

Skoleledelsen fortæller, hvordan processen har været i de klassedeling, som skolen har foretaget. Proces, kriterier for klassedeling præsenteres for skolebestyrelsen.

Der arbejdes på et udkast til princip for klassedeling.

Det sammenskrives til et dokument og tages med på næste skolebestyrelsesmøde.

Princip for klassedannelse:

Udskydes til et andet skolebestyrelsesmøde



Svendborg
Kommune

Status fra formand:

Dejligt alle forældremøder havde repræsentanter fra skolebestyrelsen.



Der skal være suppleringsvalg. Der skal vælges: 2 forældre til skolebestyrelsen og 2 suppleanter.

Der har været onboardingkursus for skolebestyrelser. Skolebestyrelse, ledelse og medarbejderrepræsentanter deltog i kurset sammen med de andre skoler i Svendborg Kommune

Medarbejder-repræsentant fra H-klasserne skal være med i skolebestyrelsen.

Skoleledelsen undersøger hvad styrelsesvedtægten siger.

Dialogmøde på onsdag på Thurø skole på onsdag.

Status fra ledelse:

- Der er god stemning blandt medarbejderne.

Hverdagen har sat ind, men det er vores opfattelse, at det går godt og at medarbejderne er glade.

- Emneuge:

Emneugen er vel overstået.

Det har været en god uge for alle klasser.

- Ansættelser:

Vi har ansat 2 ny medarbejdere.

Tak til Signe og Tobias for at deltage i samtalerne.

Det var nogle gode samtaler med meget gode kandidater.

Den ene starter d. 1. november.

Den anden starter 1. januar.

Vi har lavet skema til dem begge. De får skema, opgaveoversigt og skoleplan tilsendt inden efterårsferien.

Begge nye medarbejdere har gode anbefalinger med sig, og de glæder sig til at starte.

- Handleplan for egeproceSSIONsspinder kan I finde på hjemmesiden.

- Medicin-aftale:

Vi har lavet en medicin-aftale for de elever, der har receptpligtig medicin. Medarbejderne får det gennemgået på onsdag, når vi har fællesmøde.

Status fra medarbejdere

Medarbejderne har det godt.

Eventuelt

Skoleledelsen tjekker op på hjemmesiden og skolebestyrelsens vedtægter.

Skoleleder orienterer om det på næste skolebestyrelsesmøde.