

**Referat skolebestyrelsesmøde**  
**Tirsdag d. 6. feb. 2024 kl. 18:00-20:00**



6. februar 2024

**Forældrerepr.:**

Formand: Andreas Kaas Dahl

Næstformand: Thomas Bundgaard

Pernille Langelund, Heidi Gertsdatter Højager, Marianne Kjær Nielsen,

Jacob Lindner Bonde, Linda Beck Madsen

**Medarbejderrepr.** Jane Lønberg, Mikael Wagtberg Rasmussen

**Elevrepr.** Frida, 9.a og Ella, 7.b

**Skoleleder:** Allan Søvind Jensen

**Viceskoleleder:** Karin Lundgaard

**Afdelingsleder:** Christina Crillesen

**Afbud:** Heidi, Jacob, Marianne, Linda, Thomas

1.	<b>Ferieplaner for skoleårene 25/26 og 26/27 (10 min.)</b> Hvad siger vi til kommunens udmelding?  <i>Bestyrelsen har ingen bemærkninger til planerne, men vi undrer os over at Store bededag fremgår i foråret 2027.</i>
2.	<b>Årshjul og eksisterende principper (30 min.)</b> Vi ser på om der er behov for at opdatere årshjulet. Vi ser på eksisterende principper og prioriterer hvilke principper, der skal gennemses, og i hvilken rækkefølge dette skal ske. Samtidigt kan der foreslås nye kommende principper - disse "indsættes" i prioriteringen.  <i>Udsat grundet mange afbud</i>
3.	<b>Redigering af Antimobbestrategi (30 min)</b> Vi genbesøger vores antimobbestrategi, for at se om den trænger til en redigering  Ledelsen vedlægger udkast  <i>Udsat grundet mange afbud</i>
4.	<b>Gennemgang af brugertilfredshedsundersøgelse 2023 for skole og SFO (10 min.)</b> Ledelsen orienterer  <i>Udsat grundet mange afbud</i>
4.	<b>Meddelelser: (10 min)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formanden: <i>Hektisk tid med personaletilpasninger i januar. Vi skal snarest muligt have et suppleringsvalg.</i></li><li>• Eleverne: <i>8.klasserne er i tvivl om hvornår de får besked om lejrskolen til næste år</i></li><li>• Medarbejderne:</li><li>• Skoleledelsen: <i>Der er fastelavnsfest for 0.-5. klasse i år. Til næste år bliver der også lavet et arrangement for de store elever.</i></li><li>• Andre:</li></ul>
6.	<b>Eventuelt: (5 min.)</b>
7.	<b>Personalesager (20 min.)</b> Ledelsen orienterer igen om igangværende proces.

8.	<b>Punkter til kommende møder (5 min) (evt. forlængelse af næste møde)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Godkendelse af budget (normering og drift)</li> <li>- Princip for brug af elektroniske enheder</li> <li>- Suppleringsvalg til Skolebestyrelsen</li> <li>- Godkendelse af timetalsplan</li> <li>- Planlægning af fælles forældremøde</li> <li>- Suppleringsvalg - ledelsen laver plan inden mødet d. 4/3, Allan og Andreas koordinerer</li> </ul>
9.	<b>Underskrivning af referat og forslag til møderække 2023-2024:</b>  Mandag d. 4. marts <b>18:00-20:00 – evt. 3 timer??</b> Tirsdag d. 9. april <b>18:00-20:00</b> Onsdag d. 15. maj <b>18:00-20:00</b> Torsdag d. 13. juni <b>17:00-20:00</b>

Karin Lundgaard

*Allan*

*Michael W.B.*

*[Signature]*

*Janni Harley*